

Auf der Grundlage der §§ 13 Absatz 1 Satz 1, 55 Absatz 3 Satz 1, 67 Abs. 3 Satz 1 Nr. 8 und 77 Abs. 2 Satz 5 Nr. 1 des Hochschulgesetzes des Landes Sachsen-Anhalt (HSG LSA) in der Fassung der Bekanntmachung vom 14. Dezember 2010 (GVBl. LSA 2010, S. 600, 2011, S. 561), zuletzt geändert durch Artikel 14 Abs. 15 des Gesetzes vom 13. Juni 2018 (GVBl. LSA S. 72, 118), hat die Hochschule Harz folgende Studienordnung beschlossen:

Studienordnung für den Studiengang „Verwaltungsökonomie (B.A.)“

vom 29. April 2020

Inhaltsübersicht

- § 1 Geltungsbereich
- § 2 Ziel des Studiums und Qualifikationsniveau
- § 3 Spezifische Ausgestaltungsmerkmale
- § 4 Anwesenheitspflicht
- § 5 Regelstudienzeit, Studiumumfang und Praktika
- § 6 Studienplan
- § 7 Bachelorarbeit
- § 8 Studiengangskoordination
- § 9 Studienordnungswechsel
- § 10 Anwendung und Inkrafttreten

Anlage: Studienplan

§ 1 Geltungsbereich

¹Für diesen Studiengang gilt die gemeinsame Prüfungsordnung für die Bachelorstudiengänge an der Hochschule Harz vom 5. Dezember 2012, zuletzt geändert am xx. Monat 2020, in der jeweils geltenden Fassung (Bachelorprüfungsordnung). ²Auf ihrer Grundlage regelt diese Studienordnung Inhalt und Aufbau des Studiums sowie die Zuordnung von ECTS-Leistungspunkten zu Modulen.

§ 2 Ziel des Studiums und Qualifikationsniveau

- (1) Ziel des Studiengangs „Verwaltungsökonomie (B.A.)“ ist es, die Studierenden durch Vermittlung rechts-, verwaltungs-, wirtschafts- und sozialwissenschaftlicher Fachkompetenzen, wissenschaftlicher Methodenkompetenzen, Sozialkompetenzen und persönlicher Kompetenzen zu Verwaltungsgeneralist*innen mit verwaltungsökonomischem Schwerpunkt auszubilden, die dank des hohen Praxisbezugs der Ausbildung grundlegende Berufsfertigkeit mitbringen und in der Lage sind, sich neue Aufgabenfelder selbstständig zu erschließen.
- (2) ¹Nach bestandener Bachelorprüfung verleiht die Hochschule Harz den akademischen Grad “Bachelor of Arts (B.A.)“. ²Der Abschluss entspricht Stufe 1 des Qualifikationsrahmens für deutsche Hochschulabschlüsse.

§ 3 Spezifische Ausgestaltungsmerkmale

- (1) Der Studiengang wird in folgenden Studienvarianten angeboten:
 - a) Vollzeitstudium und
 - b) institutionelle Variante nach Maßgabe der Rahmenordnung für die duale Studienvariante von Vollzeitstudiengängen vom 6. Juni 2018 in der jeweils geltenden Fassung.
- (2) ¹Es werden bis zu sechs Vertiefungsrichtungen angeboten, aus denen zwei zu wählen sind:
 - a) Marketing öffentlicher Einrichtungen,
 - b) Controlling und Finanzmanagement,
 - c) Personalmanagement,
 - d) Kommunalwirtschaftsrecht (einschließlich Handels- und Gesellschaftsrecht),
 - e) Wirtschaftsförderung/Standortentwicklung,
 - f) Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung (einschließlich Change Management).²Mindestens eine Unit einer der beiden Vertiefungsrichtungen ist mit einer Klausur im Umfang von 240 Minuten als Prüfungsleistung abzuschließen.
- (3) Eine Anrechnung außerhochschulisch erworbener Kompetenzen erfolgt nach der Ordnung für die Anerkennung und Anrechnung von Lernergebnissen auf die Bachelor- und Masterstudiengänge der Hochschule Harz vom 5. April 2017 in der jeweils geltenden Fassung.
- (4) Dem Studiengang kann ein Orientierungsstudium nach Maßgabe der Ordnung zur Einführung der Studienvariante „Orientierungsstudium“ an der Hochschule Harz vom 4. April 2018 in der jeweils geltenden Fassung vorausgehen.

- (5) Ein ECTS-Leistungspunkt entspricht einem Workload von 30 Arbeitsstunden.

§ 4 Anwesenheitspflicht

- (1) ¹Anwesenheitspflicht besteht nur in den Lehrveranstaltungen, bei denen der Lernerfolg auf der regelmäßigen Teilnahme der Studierenden beruht und der aktive Austausch zwischen Studierenden und Dozent*innen zur Einübung des wissenschaftlichen Diskurses unerlässlich für das Erreichen des Lernziels ist. ²Dies gilt insbesondere für die Lehrveranstaltungen der Module „Schlüsselkompetenzen“, „Praxisbegleitseminar“, „Semesterübergreifendes Projekt“ und „Vorbereitung Bachelor-Abschlussprüfung“. ³Auf Antrag der jeweiligen Lehrenden kann der Prüfungsausschuss auch bei Vertiefungsrichtungen Anwesenheitspflicht festsetzen, wenn dies nach der Konzeption der Lehrveranstaltung zur Erreichung der Lernziele notwendig ist. ⁴Im Übrigen besteht keine Anwesenheitspflicht bei Lehrveranstaltungen. ⁵Die Lehrenden haben die Studierenden in geeigneter Form über Anwesenheitspflichten zu informieren und die Anwesenheit der Studierenden mit Hilfe von Anwesenheitslisten oder geeigneten elektronischen Hilfsmitteln zu dokumentieren.
- (2) ¹Studierende, die mehr als 25% der Lehrveranstaltungen eines Moduls oder einer Unit mit Anwesenheitspflicht versäumt haben, dürfen nicht an der modul- oder unitabschließenden Prüfungsleistung teilnehmen. ²Kann die Erreichung des Lernziels durch eine angemessene Ersatzleistung (schriftliche Ausarbeitung, Bericht, Kurzreferat o.ä.) sichergestellt werden, können Studierende gleichwohl zur Prüfung zugelassen werden. ³Studierende, die Lehrveranstaltungen nachweislich wegen wichtiger persönlicher Gründe (Krankheit, Pflege von Kindern oder Angehörigen) oder Überschneidung mit anderen anwesenheitspflichtigen Lehrveranstaltungen versäumt haben, sind nach Maßgabe des Satzes 2 zur Prüfung zuzulassen. ⁴Werden Module oder Units wiederholt besucht, sind bereits erbrachte Anwesenheiten anzurechnen.
- (3) ¹Über die Zulassung zur Prüfung, zu erbringende Ersatzleistungen und die Anrechnung von Anwesenheiten entscheiden die Lehrenden der jeweiligen Module oder Units. ²Im Streitfall kann der Prüfungsausschuss zur abschließenden Entscheidung angerufen werden.

§ 5 Regelstudienzeit, Studienumfang und Praktika

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt einschließlich der Bachelor-Abschlussprüfung sieben Semester.
- (2) Für einen erfolgreichen Bachelorabschluss sind 210 ECTS-Leistungspunkte nach Maßgabe des Studienplans zu erreichen.
- (3) Für die Praktika gelten die Regelungen der Praktikumsordnung für die Bachelorstudiengänge am Fachbereich Verwaltungswissenschaften vom xx. Monat 2020 in der jeweils geltenden Fassung.

§ 6 Studienplan

¹Der Studienplan (siehe Anlage) ist Bestandteil dieser Ordnung. ²Er regelt Inhalt und Aufbau des Studiums, insbesondere die Bestandteile der Module, die Zuordnung der ECTS-Leistungspunkte zu Modulen, die Zusammensetzung der Bachelorprüfung sowie die Bildung der Bachelorabschlussnote.

§ 7 Bachelorarbeit

¹Der Bearbeitungszeitraum für die Bachelorarbeit beträgt zwölf Wochen. ²Er beginnt mit der Ausgabe des Themas.

§ 8 Studiengangskoordination

Den Studiengang koordiniert ein*e Studiengangskordinator*in, der*die vom Dekanat aus dem Kreis der zur Übernahme dieses Amtes bereiten Professor*innen und Vertretungsprofessor*innen des Fachbereichs Verwaltungswissenschaften bestellt und abberufen wird.

§ 9 Studienordnungswechsel

- (1) ¹Der Prüfungsausschuss kann auf Antrag einen Wechsel aus einer vorherigen Studienordnung dieses Studiengangs in diese Studienordnung gestatten. ²Der Wechsel ist insbesondere zu versagen, wenn eine Fortsetzung des Studiums nach der neuen Ordnung eine längere Studiendauer erwarten ließe. ³Ein Wechsel in eine frühere Studienordnung ist ausgeschlossen.
- (2) ¹Die Anerkennung bzw. Anrechnung von Prüfungsleistungen im Studium nach einer vorherigen Studienordnung richtet sich nach § 7 der Bachelorprüfungsordnung sowie der Ordnung für die Anerkennung und Anrechnung von Lernergebnissen auf die Bachelor- und Masterstudiengänge der Hochschule Harz vom 5. April 2017 in den jeweils geltenden Fassungen. ²Die Überprüfung der Vergleichbarkeit von Prüfungsleistungen nach alter und neuer Studienordnung liegt vor dem Wechsel in der Verantwortung der Studierenden.
- (3) Ist ein Studienjahrgang des Fachsemesters, in das die wechselnden Studierenden einzustufen ist, noch nicht vorhanden, besteht kein Anspruch auf Angebot von Lehrveranstaltungen, die für das jeweilige Fachsemester nach neuer Studienordnung vorgesehen sind.

§ 10 Anwendung und Inkrafttreten

- (1) ¹Diese Studienordnung tritt nach Genehmigung durch den*die Rektor*in der Hochschule Harz am Tage nach ihrer hochschulöffentlichen Bekanntmachung im Amtlichen Mitteilungsblatt in Kraft. ²Sie gilt für alle Studierenden, die ab dem Wintersemester 2020/2021 neu immatrikuliert werden.
- (2) Ausgefertigt aufgrund des Beschlusses des Fachbereichsrats des Fachbereichs Verwaltungswissenschaften der Hochschule Harz vom 29. April 2020 und der Stellungnahme des Senats der Hochschule Harz vom 27. Mai 2020.

Wernigerode, 08.07.2020

Prof. Dr. Folker Roland
Rektor der Hochschule Harz

Anlage: Studienplan

| Modul | Unit | Prüfungsform | ECTS-Leistungspunkte | Empfohlenes Sem. | SWS | Anteil an Modulnote | Anteil an Gesamtnote |
|---|---|--------------|----------------------|------------------|-----|---------------------|----------------------|
| Grundlagen der Verwaltungswissenschaften | Einführung in die Verwaltungswissenschaften | K120 | 5 | 1 | 2 | 60% | 2% |
| | Wissenschaftliches Arbeiten I | | | | 2 | 40% | |
| Grundlagen der Wirtschaftswissenschaften | Öffentliche Betriebswirtschaftslehre | K120 | 5 | 1 | 2 | 100% | 2% |
| | Volkswirtschaftslehre | | | | 2 | | |
| Grundlagen des Öffentlichen Rechts I | Allgemeines Verwaltungsrecht (mit Verwaltungsvollstreckung) | K120 | 5 | 1 | 4 | 100% | 2% |
| Grundlagen des Rechts | Rechtsordnung im Überblick | K120 | 5 | 1 | 2 | 100% | 2% |
| | Methoden der Rechtsanwendung | | | | 2 | | |
| Grundlagen des Öffentlichen Rechts II | Verfassungsrecht | K120 | 5 | 1 | 2 | 100% | 2% |
| | Europarecht | | | | 2 | | |
| Schlüsselkompetenzen (Wahlpflichtbereich) | Englisch (Pflicht) | K90/MP/RF | 5 | 1 | 2 | 50% | 2% |
| | Medien- und Digitalkompetenz (Wahl 1 aus 5) | RF | | 1 | | 50% | |
| | Interkulturelle Kompetenzen (Wahl 1 aus 5) | RF | | | | | |
| | Englisch (Advanced) (Wahl 1 aus 5) | K90/MP/RF | | | | | |
| | Arbeiten im Team / Moderationstechniken (Wahl 1 aus 5) | HA, RF | | | | | |
| | Selbstmanagement (Wahl 1 aus 5) | HA, RF | | | | | |
| Sozialwissenschaften | Sozialwissenschaftliche Grundlagen des Verwaltungshandelns | HA | 5 | 2 | 2 | 100% | 2% |
| | Empirische Methoden der Sozialforschung | | | | 2 | | |
| Grundlagen des öffentlichen Rechnungswesens | Bilanz, Buchführung, Jahresabschluss | K120 | 5 | 2 | 2 | 100% | 2% |
| | Kosten- und Leistungsrechnung | | | | 2 | | |

| | | | | | | | |
|---|---|----------------|----|---|---|------|----|
| Grundlagen des Privatrechts | BGB I | K120 | 5 | 2 | 2 | 100% | 2% |
| | BGB II | | | | 2 | | |
| Personalwesen | Grundlagen des Personalwesens | K120 | 5 | 2 | 2 | 100% | 2% |
| | Arbeitsrecht I / öffentliches Dienstrecht I | | | | 2 | | |
| Kommunale Verwaltung und Wirtschaft | Kommunalverfassungsrecht | K120 | 5 | 2 | 2 | 100% | 2% |
| | Kommunalwirtschaft und interkommunale Zusammenarbeit | | | | 2 | | |
| Ordnungsrecht und öffentliches Bau-recht | Bau- und Umweltrecht | K120 | 5 | 2 | 2 | 100% | 2% |
| | Polizei- und Ordnungsrecht | | | | 2 | | |
| Politik und Verwaltung - Grundlagen | Politik und Governance | HA | 5 | 3 | 2 | 100% | 2% |
| | Verwaltungsreformen: Modernisierung und Digitalisierung | | | | 2 | | |
| Beschaffung und Marketing im öffent-lichen Sektor | Vergaberecht / E-Vergabe | RF / HA / K120 | 5 | 3 | 2 | 100% | 2% |
| | Grundlagen des Marketings im öffentlichen Sektor | | | | 2 | | |
| Finanzmanagement | Investition und Finanzierung im öffentlichen Sektor | K120 | 5 | 3 | 4 | 100% | 2% |
| Organisation und Handeln | Sozialkompetenz in der Anwendung | HA | 5 | 3 | 2 | 100% | 2% |
| | Organisations- und Sozialpsychologie | | | | 2 | | |
| Öffentliche Finanzwirtschaft I | Haushaltsplanung und -ausführung | K120 | 5 | 3 | 2 | 100% | 2% |
| | Finanzausgleichs- und Abgabenrecht | | | | 2 | | |
| Grundlagen des öffentlichen Rechts III | Informationsmanagement, Schriftgutverwaltung und Be-scheidtechnik | K120 | 5 | 3 | 2 | 100% | 2% |
| | Verwaltungsprozessrecht | | | | 2 | | |
| Praktikum | Praktikum | BE | 25 | 4 | | 100% | 4% |
| Praxisbegleitseminar | Praxisbegleitseminar | KO, RF | 5 | 4 | 4 | 100% | 3% |
| Öffentliche Finanzwirtschaft II (Wahl-pflichtbereich) | Kommunales Haushaltsrecht (Wahl 1 aus 2) | K240 | 5 | 5 | 4 | 100% | 3% |
| | Staatliches Haushaltsrecht (Wahl 1 aus 2) | | | | | | |
| Controlling im öffentlichen Sektor | Controlling | K120 | 5 | 5 | 2 | 100% | 3% |

| | | | | | | | |
|--|--------------------------------------|---|------------|------------|------------|------|-------------|
| | English for Finance and Accounting | | | | 2 | | |
| Wahlmodul 1* | Unit 1 | MP / RF, K240 RF, Projekt- arbeit RF / HA | 10 | 5 | 4 | 50% | 10% |
| | Unit 2 | | | | 4 | 50% | |
| Semesterübergreifendes Projekt | Semesterübergreifendes Projekt | Projektarbeit | 10 | 5 bis 6 | 8 | 100% | 10% |
| | Projektwoche | | | | 1 bis 6 | 1 | |
| Wahlmodul 2* | Unit 1 | MP / RF, K240 RF, Projekt- arbeit RF / HA | 10 | 6 | 4 | 50% | 10% |
| | Unit 2 | | | | 4 | 50% | |
| Arbeitsrecht und öffentliches Dienstrecht | Arbeitsrecht II | K240 | 5 | 6 | 2 | 100% | 3% |
| | öffentliches Dienstrecht II | | | | 2 | | |
| Vorbereitung Bachelor-Abschlussprüfung | Wissenschaftliches Arbeiten II | RF | 5 | 6 | 2 | 100% | 2% |
| Praktikum in der veranstaltungsfreien Zeit | Praktikum | BE | 15 | ab 2. Sem. | 0 | 100% | 3% |
| Bachelor-Praktikum | Bachelor-Praktikum | BE | 13 | 7 | 0 | 100% | 0 |
| Bachelor-Abschlussprüfung | Bachelorarbeit | BA | 10 | 7 | 0 | | 11% |
| | Bachelor-Kolloquium | KO | 2 | | | | 2% |
| | | | 210 | | 115 | | 100% |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| *Wahlmodule 2 aus 6: | Marketing öffentlicher Einrichtungen | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | Controlling und Finanzmanagement (6. Sem.) | | | | | | |
| | Personalmanagement | | | | | | |
| | Kommunalwirtschaftsrecht (einschließlich Handels- und Gesellschaftsrecht) | | | | | | |
| | Wirtschaftsförderung / Standortentwicklung | | | | | | |
| | Digitalisierung in der öffentlichen Verwaltung (einschließlich Change Management) | | | | | | |

Zeichenerläuterung

Bei mehreren durch Schrägstrich (/) getrennte Prüfungsleistungen wird nur **eine** Prüfung durchgeführt.
Die durchzuführende Prüfung wird von den Prüfenden zu Semesterbeginn festgelegt.

Abkürzungen

| | | | |
|------|-------------------------------|----|---|
| MP | Mündliche Prüfung | BA | Bachelorarbeit |
| K60 | Klausurarbeit 60 Minuten | MA | Masterarbeit |
| K90 | Klausurarbeit 90 Minuten | T | Testat (unbenotet) |
| K120 | Klausurarbeit 120 Minuten | BE | Bericht (ggf. inkl. Referat) |
| K240 | Klausurarbeit 240 Minuten | EA | Entwurfsarbeit/Entwurfsübung (Software) |
| HA | Hausarbeit (ggf. mit Referat) | KO | Kolloquium |
| RF | Referat | LN | Leistungsnachweis (ohne Note) |